

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

**AYUDA MEMORIA**

**No. 1**

**FECHA:** 23 de julio de 2018

**HORA:** 8:30 am

**LUGAR:** Centro de Pensamiento

**ASISTENTES:**

Nombre y apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono	Correo electrónico
Jhon Zabala	Mincomercio	Asesor Secretaria General	6067676	jzabala@mincit.gov.co
Juan Camilo Rojas	Innpulsa	Secretario General	7437939	Juan.rojas@innpulsa colombia.com
Juan Miguel Vásquez	Innpulsa	Director de Planeación	7437939	Juan.vasquez@innpulsa Colombia.com
Johanna Castelblanco	SIC	Jefe de Planeación	5870000 Ext. 10601	gcastelblanco@sic.gov.co
Angela Lozada	FNG	Profesional Planeación	3239000 Ext. 1021	Angela.lozada@fng.gov.co
Daniel Ramírez	FNG	Vicepresidente Jurídico	3239000 Ext. 2090	Daniel.ramirez@fng.gov.co
Andri Osorio	SIC	Asesora Secretaria General	5870000 Ext. 10301	aosorio@sic.gov.co
Juan Pablo Silva	Bancoldex	Director Estratégico	4863000 Ext. 2240	Juan.silva@bancoldex.com
José Alberto Garzón	Bancoldex	Vicepresidente Jurídico	4863000	Jose.garzon@bancoldex.com

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



ISO 14001  
CERTIFICADA  
EQ-251802048

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

Nombre y apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono	Correo electrónico
Alejandro Hernández	Fontur	Secretario General	6166044	ahernandez@fontur.com.co
Luz Marina Acosta	Fontur	Subdirectora Planeación	6166044	lacosta@fontur.com.co
Oscar Fuentes	JCC	Director General	6444450	Dirección.general@jcc.gov.co
Sara C. Sastoque	Artesanías de Colombia	Subdirectora Administrativa y Financiera	5550333	ssastoque@artesantiasde Colombia.com.co
Ivan Serrano	Fiducoldex	Gerente Dirección	3275500	Ivan.serrano@fiducoldex.com.co
Luisa Trujillo	Supersociedades	Secretaria General	2201000	luisatb@supersociedades.gov.co
Valentina Vargas	Mincomercio	Secretaria General	6067676 Ext. 1455	wvargas@mincit.gov.co
Hoslander Sáenz	Supersociedades	Jefe de Planeación	2201000	hoslanders@supersociedades.gov.co
Alejandro Torres Perico	Mincomercio	Jefe Oficina Asesora de Planeación	6067676 Ext. 1514	atorresp@mincit.gov.co
Natalia Rodríguez	Mincomercio	Contratista	6067676 Ext. 1140	nrodriguez@mincit.gov.co
Carolina Palacio	Mincomercio	Contratista	6067676 Ext. 1140	cpalacio@mincit.gov.co
Priscila Aunta Fagua	Mincomercio	Asesora	6067676 Ext. 2432	paunta@mincit.gov.co
Jonathan Suarez	Mincomercio	Contratista	6067676	jsuarez@mincit.gov.co
Martha Pilar Hernández	Mincomercio	Asesor (e.)	606767 Ext. 1525	mhernandez@mincit.gov.co

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

**INVITADOS:**

Nombre y apellidos	Entidad	Cargo	Teléfono	Correo electrónico
Carolina Rivera	Mincomercio	Contratista	6067676 Ext. 1491	crivera@mincit.gov.co

**AUSENTES:**

Nombre y apellidos	Entidad	Cargo
Carmen Lilitana Maldonado	Fontur	Directora Planeación
Juan Pablo Suarez	Fiducoldex	Secretario General
Germán Quintero	Mincomercio	Secretario General
Rodolfo Manuel Gómez	INM	Secretario General
Erika Pedraza	INM	Jefe de Planeación
Elizabeth Cadena	Procolombia	Secretaria General
María Cecilia Obando	Procolombia	Directora Planeación
Angelica Maria Acuña	SIC	Secretaria General
Olga Lucía Urueña	PTP	Secretaria General
María Mercedes Sánchez	Artesanías de Colombia	Jefe de Planeación

El Comité Sectorial de Gestión y desempeño - CSGyD inicia con la socialización del orden del día y la verificación de la participación de las entidades del Comité. Paso seguido el jefe de la Oficina Asesora de Planeación Sectorial -OAPS, del Ministerio de Comercio Industria y Turismo- MinCIT socializa también los mecanismos de participación del comité y da inicio al orden del día.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Seguimiento a la Planeación Estratégica Sectorial (Q1 y Q2 de 2018)
2. Ejecución presupuestal con corte a junio 30 de 2018
3. Seguimiento recursos transferidos a terceros
4. Avances implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión por parte de las entidades del sector

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

5. Auditoría externa certificación ISO 9001:2015
6. Proposiciones y varios

INVITADOS:

**Desarrollo de los temas:**

**1. Seguimiento a la Planeación Estratégica Sectorial (Q1 y Q2 de 2018)**

El Jefe de la Oficina Asesora de Planeación Sectorial del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, realizó una presentación en donde se resumen los principales avances para el periodo Q1 y Q2 de 2018 de la Planeación Estratégica Sectorial del Comité de Fortalecimiento Institucional.

Los principales resultados se resumen a continuación:

**Seguimiento a Q1:**

Comité de Fortalecimiento  
Resumen General

Evaluación por  
**Resultados**

Estrategia	Total Entregables Q1	Avance acumulado
1. Eficiencia	0	● ND
2. Sostenibilidad	0	● ND
3. Felicidad	0	● ND
4. Gestión conocimiento	0	● ND
5. Innovación	3	● 100%
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	



Oficina Asesora de Planeación Sectorial

Para Q1 se cuenta con 3 entregables y su cumplimiento es del 100%, discriminado así:

**Estrategia:** INNOVACIÓN: Pensar y hacer distinto para generar valor

**Iniciativa:** INNOVALAND: ESPACIOS DE COLABORACION PARA LA INNOVACIÓN.

Generar espacios de relacionamiento, co-creación para fortalecer la política de innovación sectorial y desarrollar proyectos de innovación en cada una de las entidades y a nivel sectorial.

**Entregable:** Comité sectorial para la innovación institucionalizado como espacio de integración, colaboración y transmisión de buenas prácticas entre entidades del sector realizado.

**Avance M2:** Durante el mes de Febrero se llevaron a cabo tres talleres dirigidos al comité sectorial de innovación los cuales se enfocaron en transferir conocimiento, herramientas y planes de acción que permita diseñar una estrategia de cultura de innovación y una estrategia de comunicación interna para sensibilizar y divulgar el propósito y alcance de la innovación en cada una de las entidades del comité. Así mismo, uno de los espacios estuvo enfocado en compartir percepciones, buenas prácticas, aprendizajes y experiencias generales de cada entidad durante el 2017 en el proceso de construcción de cada estrategia de innovación.

**Avance M3:** Durante dos jornadas de trabajo del 8 y 15 de marzo en talleres de 8 horas cada uno, se entrenó a los equipos de cada entidad en la metodología de realización de prototipos. El objetivo de los ejercicios permitió obtener como resultado que cada entidad prototipo para un proyecto para ser validado con usuarios finales. En el proceso se hizo énfasis en la definición de conceptos creativos, atributos del desafío, generación de hipótesis de solución y finalmente una construcción del resultado.

**Estrategia:** INNOVACIÓN: Pensar y hacer distinto para generar valor

**Iniciativa:** INNOVALAND: ESPACIOS DE COLABORACION PARA LA INNOVACIÓN.

Generar espacios de relacionamiento, co-creación para fortalecer la política de innovación sectorial y desarrollar proyectos de innovación en cada una de las entidades y a nivel sectorial.

**Entregable:** Blog sectorial virtual sobre innovación generado como canal de transferencia y repositorio del conocimiento creado

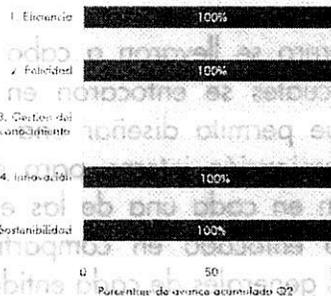
Oficina Asesora de Planeación Sectorial

**Avance M3:** Con el propósito de consolidar las necesidades de todas entidades del sector con relación a la información deseada, útil y de común acceso que permita transferir capacidades sobre innovación y que se pueda consolidar a través de un canal digital (blog), se diseñó esta herramienta de diagnóstico que permita mapear todas las variables y delimitar el alcance del sitio, sus contenidos y periodicidad de publicación como insumo principal para el desarrollo técnico.

**Seguimiento a Q2:**

**Fortalecimiento Q2**

Evaluación por  
**Resultados**



**General Fortalecimiento**



- Entre 90% y 100%
- >75% <90%
- <75%

**Comité de Fortalecimiento  
Resumen General**

Evaluación por  
**Resultados**

Estrategia	Total Entregables Q2	Avance acumulado
1. Eficiencia	1	100%
2. Sostenibilidad	1	100%
3. Felicidad	3	100%
5. Innovación	2	100%
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	



## Oficina Asesora de Planeación Sectorial

Para Q2 se cuenta con 7 entregables y su cumplimiento es del 100%, es importante aclarar que en la reunión se comentó que el cumplimiento fue del 75%, pero se revisó y el entregable se cumplió y cuenta con el respectivo soporte, pero el reporte se realizó extemporáneamente.

Se presenta el cumplimiento de los entregables, discriminados así:

**Estrategia:** SOSTENIBILIDAD: Lograr equilibrio entre lo económico, lo social y lo ambiental.

**Iniciativa:** COMPRAS SOSTENIBLES: Contar con proveedores que tengan buenas prácticas ambientales y sociales.

**Entregable:** Dos Jornadas sectoriales de fortalecimiento a los proveedores en compras sostenibles realizadas.

**Avance M4:** Se llevó a cabo la primera capacitación a los proveedores del SCIT en relación con el tema de Compras Públicas Sostenibles, dando a conocer la Política y Objetivos de las Compras Públicas Sostenibles, así como los análisis Costo Beneficio de implementar el Programa, se resolvieron dudas sobre el tema entre otras actividades.

**Estrategia:** FELICIDAD: Lograr una cultura de felicidad que permita aumentar la productividad de las entidades a través de la satisfacción de nuestros colaboradores.

**Iniciativa:** EL CAMINO A LA FELICIDAD: Lograr que el trabajo sea una fuente importante de la felicidad de los funcionarios

**Entregable:** Diagnóstico de aplicabilidad del teletrabajo y horario flexible para validar los requerimientos, legales, tecnológicos y organizacionales (cargos aplicables) realizado.

**Avance M4:** Se realizó un documento de diagnóstico de teletrabajo con el consenso de las entidades del sector. En el informe se especifican los avances de las entidades y los avances en el tema.

**Entregable:** Documento con el resultado de la mesa de trabajo con los jefes de talento humano de las entidades del sector para idear o compartir buenas prácticas con relación al salario emocional y capacitación.

**Avance M5:** Se realizó un informe con el resultado de la Mesa de trabajo desarrollada con los jefes de talento humano de las entidades del sector para idear o compartir buenas prácticas con relación al salario emocional y capacitación.

**Entregable:** Plan de trabajo de la actividad sectorial de recreación





Oficina Asesora de Planeación Sectorial

**Avance M6:** Se realizó un informe con el cronograma de las actividades del plan de trabajo sectorial de recreación del sector CIT, con el fin de garantizar el bienestar de sus funcionarios a través de actividades recreativas.

**Estrategia:** INNOVACIÓN: Pensar y hacer distinto para generar valor

**Iniciativa:** INNOVALAND: ESPACIOS DE COLABORACIÓN PARA LA INNOVACIÓN. Generar espacios de relacionamiento, co-creación para fortalecer la política de innovación sectorial y desarrollar proyectos de innovación en cada una de las entidades y a nivel sectorial.

**Entregable:** Comité sectorial para la innovación institucionalizado como espacio de integración, colaboración y transmisión de buenas prácticas entre entidades del sector realizado.

**Avance M4:** Con el fin de diseñar la estrategia y definir la estructura general para el festival de innovación se realizó una sesión de ideación con el equipo del comité sectorial de innovación. Es necesario revisar y corregir el soporte.

**Entregable:** Blog sectorial virtual sobre innovación generado como canal de transferencia y repositorio del conocimiento creado

**Avance M6:** Después de realizar el diagnóstico para determinar el alcance del micrositio se definió la estructura y se inició con el proceso de construcción de la plataforma. Actualmente, se encuentra en etapa de pruebas antes de empezar a cargar los contenidos. Se adjuntó el informe con los resultados del diagnóstico, las bases de diseño de la plataforma y los primeros avances de su construcción. Se recomienda precisar el avance, por cuanto no se ha evidenciado la operación del blog.

**Estrategia:** EFICIENCIA: Lograr la reducción y optimización de trámites y procedimientos, mejorando calidad y usando menos recursos

**Iniciativa:** SECTOR CIT VIRTUAL: Facilitar el acceso de los ciudadanos a las entidades del sector para prestar un servicio más eficiente.

**Entregable:** Documento técnico con el alcance, requerimientos, limitaciones y expectativas definidos para del proyecto CIT VIRTUAL entregado.

**Avance M6:** Se trabajó con todas las entidades del sector y se hizo el levantamiento del catálogo de servicios, objetivo sectorial e inventario de información, con el fin de elaborar el plan de acción basado en los lineamientos indicados por MinTIC para la adopción del Marco de Referencia de AE. Este es el entregable reportado extemporáneamente.

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

La encargada del tema de Innovación en la Secretaría General del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, explica el avance que se ha tenido con relación al entregable denominado: Blog Sectorial sobre innovación generado como canal de transferencia y repositorio del conocimiento:

**BLOG SECTORIAL VIRTUAL  
DE INNOVACIÓN**  
CANAL DE TRANSFERENCIA Y  
REPOSITORIO DE CONOCIMIENTO



**2. Ejecución presupuestal con corte a junio 30 de 2018:**

El Jefe de la Oficina de Planeación del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo presenta la ejecución presupuestal del Sector de Comercio, Industria y Turismo. En resumen, el avance a la fecha, con corte a 30 de junio de 2018, es el siguiente:

- La ejecución total es del 39,2% (funcionamiento + inversión), la cual está levemente por debajo de la meta acordada con Presidencia (39,6%).
- La ejecución de presupuesto de funcionamiento es del 47,9%.
- La ejecución de presupuesto de inversión es del 19,7%.

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

Ejecución Presupuestal Sector CIT



Así mismo, se presentó la ejecución reportada por las entidades adscritas y vinculadas al Ministerio. Las únicas entidades que están por debajo de la meta acordada con Presidencia son el Mincomercio y Artesanías de Colombia. El avance de todas las entidades se encuentra en la siguiente ilustración:

Presupuesto Sector CIT 2018

Total (Funcionamiento + Inversión) por entidad

Dependencia	*Apropiación Vigente	% de Compromisos	% Obligaciones (ejecución)	Meta de Ejecución	
				Meta de Ejecución	Diferencia (p.p) Avance - Meta
MinCIT	476.596	81,73%	38,43%	41,04%	-2,61 p.p.
ARTECOL	19.721	63,41%	42,77%	42,95%	-0,18 p.p.
SuperSociedades	137.324	54,10%	47,13%	46,50%	0,63 p.p.
SIC	189.346	60,51%	36,71%	33,09%	3,62 p.p.
JCC	11.984	36,50%	27,16%	17,85%	9,31 p.p.
INM	19.458	47,10%	32,40%	29,22%	3,18 p.p.
<b>Total Sector CIT</b>	<b>854.428</b>	<b>70,74%</b>	<b>39,25%</b>	<b>39,60%</b>	

(Millones de Pesos)

\*Apropiación vigente sin tener en cuenta el Decreto 662 de 2018 por el cual se aplican unas apropiaciones del Presupuesto General de la Nación para el año 2018 y que aprueba \$7.410.000 para el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Para Artesanías de Colombia \$300.000.000 y para INM \$200.000.000

MINCOMERCIO  
INDUSTRIA Y TURISMO

TODOS POR UN  
NUEVO PAÍS  
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

**3. Seguimiento recursos transferidos a terceros**

El Jefe de la Oficina de Planeación del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo presenta el seguimiento de los recursos transferidos a terceros, información que se relaciona a continuación:

Innpulsa

Programa de Transformación Productiva

Seguimiento presupuestal - Terceros			Seguimiento presupuestal - Terceros		
iNNpulsa			Programa de Transformación Productiva		
Millones de pesos			Millones de pesos		
<b>Vigencia 2018</b>			<b>Vigencia 2018</b>		
Recursos asignados*	% Recursos comprometidos	% Recursos desembolsados	Recursos asignados*	% Recursos comprometidos	% Recursos desembolsados
\$27.837	0,0%	0,0%	\$22.175	41,5%	18,6%
<b>Vigencias anteriores (2014 -2017)</b>			<b>Vigencias anteriores (2014 -2017)</b>		
Recursos sin comprometer	Recursos sin desembolsar a beneficiario final		Recursos sin comprometer	Recursos sin desembolsar a beneficiario final	
\$55.903	\$124.476		\$2.999	\$16.514	

\*Recursos por COMPES de ciudades (\$20.580 millones) otorgados en junio 2018. Los recursos restantes están en proceso de canalización en el Ministerio para posteriormente girarse.

\*Recursos 2018 sin girar al patrimonio por disponibilidad de PAE.

Procolombia

Fontur

Seguimiento presupuestal - Terceros			Seguimiento presupuestal - Terceros		
PROCOLOMBIA			FONTUR		
Millones de pesos			Millones de pesos		
<b>Vigencia 2018</b>			<b>Vigencia 2018</b>		
Recursos asignados*	% Recursos comprometidos	% Recursos desembolsados	Recursos asignados	% Recursos comprometidos	% Recursos desembolsados
\$139.872	40,7%	32,3%	\$49.000*	71,6%	3,2%
<b>Vigencias anteriores (2014 -2017)</b>			<b>Vigencias anteriores (2014 -2017)</b>		
Recursos sin comprometer	Recursos sin desembolsar a beneficiario final		Recursos sin comprometer	Recursos sin desembolsar a beneficiario final	
\$0	\$16.582		\$9.193	\$116.810	

\*Recursos 2018 sin girar manualmente

\*Recursos 2018 sin girar al patrimonio por disponibilidad de PAE.



Oficina Asesora de Planeación Sectorial

Bancoldex

Fondo Fílmico

Seguimiento presupuestal - Terceros

Millones de pesos

Seguimiento presupuestal - Terceros

Millones de pesos

**Bancoldex – Líneas de crédito**

**Fondo Fílmico**

Vigencia 2018

Vigencia 2018

Recursos asignados	% Recursos comprometidos	% Recursos desembolsados
\$28.368	0,0%	0,0%

Recursos asignados	% Recursos comprometidos	% Recursos desembolsados
\$3.090	0,0%	0,0%

Vigencias anteriores (2014 -2017)

Vigencias anteriores (2014 -2017)

Recursos sin comprometer	Recursos sin desembolsar a beneficiario final
\$0	\$10.734

Recursos sin comprometer	Recursos sin desembolsar a beneficiario final
\$2.775	\$17.163

\*Recursos 2018 sin girar por disponibilidad de PAC



\*Recursos 2018 sin girar por disponibilidad de PAC



#### 4. Avances implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión por parte de las entidades del sector

Como primera actividad se realizó la contextualización del alcance y adopción del Decreto 1499 de 2017 (Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015). Del mismo modo, el Jefe de la OAPS del MinCIT hace referencia a los objetivos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (consignados como referencia en la presente acta).

*Objetivos MIPG:*

1. Fortalecer el liderazgo y el talento humano
2. Agilizar, simplificar y flexibilizar las operaciones de generación de bienes y servicios
3. Desarrollar una cultura fundamentada en la información, el control y la evaluación.
4. Facilitar y promover la participación ciudadana en la planeación, gestión y evaluación
5. Promover la coordinación entre entidades publicas

Por otro lado, se explicaron las responsabilidades del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño, establecidos en la resolución 0417 del 2018 expedida por el MinCIT y son las

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



Oficina Asesora de Planeación Sectorial

siguientes:

1. Dirigir y orientar la planeación estratégica del Sector
2. Dirigir y articular a las entidades del sector administrativo en la implementación, desarrollo y evaluación del MIPG
3. Realizar seguimiento a la gestión y desempeño del sector y proponer estrategias para el logro de los resultados, por lo menos una vez cada semestre.
4. Realizar actividades de monitoreo por lo menos una vez cada semestre, a las acciones y estrategias sectoriales adoptadas para la operación y evaluación del MIPG, y proponer los correctivos necesarios.
5. Dirigir y articular a las entidades del sector administrativo en la operación de las políticas de gestión y desempeño y las directrices impartidas por la presidencia
6. Las demás que tenga relación directa con la implementación, operación y evaluación del Modelo en su integridad, en el respectivo sector

Cabe aclarar que cada entidad tiene la responsabilidad de definir una metodología de formulación y seguimiento que permita implementar las políticas de MIPG y presentar sus avances al Comité Sectorial.

Como contexto, se socializaron los resultados del Ministerio en del índice de desempeño institucional calculado por Función Pública y los de su grupo par. Los resultados se presentan a continuación:

		DESEMPEÑO	QUINTIL
1	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	88,25	5
2	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	84,87	5
3	MINISTERIO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	84,84	5
4	MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	84,69	5
5	MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL	83,94	5
6	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL	83,92	4
7	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	80,69	4
8	MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	80,61	4
9	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	80,33	4
10	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA	79,93	4
11	MINISTERIO DEL INTERIOR	78,72	3



Oficina Asesora de Planeación Sectorial

12	DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICIA NACIONAL*	78,24	3
13	INSTITUTO NACIONAL DE VIAS	77,95	3
14	ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA	77,87	3
15	MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	77,75	3
16	INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTINI CODAZZI	77,32	2
17	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A LAS VICTIMAS	77,06	2
18	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	76,66	2
19	MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA	76,27	2
20	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	76,04	2
21	MINISTERIO DE TRANSPORTE	75,65	1
22	MINISTERIO DEL TRABAJO	74,78	1
23	MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	74,71	1
24	MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	73,18	1
25	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL	70,78	1

<b>ENTIDADES SECTOR GOBIERNO</b>			
1	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	88,25	5
2	FONDO NACIONAL DE GARANTIAS S.A.	82,34	5
3	SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO	83,97	4
4	ARTESANIAS DE COLOMBIA S.A	81,88	4
5	BANCO DE COMERCIO EXTERIOR DE COLOMBIA S.A.	79,23	4
6	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	76,58	3
7	FIDUCIARIA COLOMBIANA DE COMERCIO EXTERIOR S.A	75,59	2
8	MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	74,71	1

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



COMPANIA ISO 14001 CERTIFICADA

SG-2018002048

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

DESEMPEÑO POR ENTIDADES			
9	LEASING BANCOLEX S.A COMPAÑÍA DE FINANCIAMIENTO COMERCIAL	72,16	1
10	INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGÍA	68,71	2

Es importante precisar que los quintiles 1 y 2 establecen un desempeño bajo de la entidad, el quintil 3 un desempeño aceptable y los quintiles 4 y 5 un desempeño óptimo.

Continuando con el ejercicio, el Jefe de la OAPS del MinCIT informa a los integrantes el desempeño de cada una de las entidades del sector y las brechas para su fortalecimiento en el proceso de implementación del MIPG.

Finalmente, cada entidad presentó los avances en el marco de la implementación del MIPG y los resultados fueron los siguientes:

**Ministerio de Comercio, Industria y Turismo**

- Creación del CIGD y el CSGD mediante resolución 417 de 2018.
- Ejecución de dos sesiones ordinarias del Comité Institucional de Gestión y Desempeño CIGD.
- Analizar e integrar al CIGD los comités que tienen temas de interés directo con las políticas del MIPG
- 5/16 autodiagnósticos actualizados (31,2%)
- Dos planes de acción elaborados (12%)

Concluye el Jefe de Planeación que los planes de acción estarán listos y en proceso de ejecución para finales del presente año.

**Superintendencia de Sociedades**

- Realizar la revisión de las dimensiones del MIPG y establecer cuáles son las acciones que deben ejecutar para su mejoramiento y continuar con un desempeño óptimo en el Modelo.
- Construcción del plan Estratégico del talento humano.



#### Oficina Asesora de Planeación Sectorial

- Ejecución de un comité de gestión y desempeño mensual que permita contribuir en la toma de decisiones con el objetivo de avanzar en el fortalecimiento del MIPG.

#### Banco de Comercio Exterior de Colombia S.A.

- Formalización y unificación de los comités al Comité de Gestión y Desempeño
- Análisis del informes de desempeño generado mediante el FURAG II
- Elaboración de los autodiagnósticos para cada política MIPG

#### Fondo Nacional de Garantías S.A.

- Elaboración de los autodiagnósticos para cada política MIPG
- Construcción de los planes de trabajo

#### Superintendencia de Industria y Comercio

- Se asignaron unos responsables para cada dimensión
- Se elaboró una matriz de los entregables y productos del MIPG haciendo un análisis del manual operativo, los autodiagnósticos y el FURAG II
- Desarrollo de capacitaciones y sensibilizaciones sobre el modelo

#### Artesanías de Colombia S.A

- Articulación del MIPG con la planeación estratégica
- Realización de socialización frente a la sensibilización

#### Unidad Administrativa Especial Junta Central De Contadores

- Articulación del Comité de gestión y desempeño
- Generación de seminarios y cursos en relación con las dimensiones del MIPG
- En proceso de elaboración de los autodiagnósticos y planes de mejora de cada política

Como conclusión de la exposición de los avances de cada una de las entidades en el marco de la implementación del MIPG, se acuerda que entre las entidades se deben compartir las buenas prácticas y las mismas socializarlas en los próximos comités en busca del mejoramiento y fortalecimiento del desempeño en conjunto del sector.

#### 5. Auditoría externa certificación ISO 9001:2015

Continuando con el orden del día el jefe de la OAPS del MinCIT informa los participantes que

**Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia**

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



### Oficina Asesora de Planeación Sectorial

el Ministerio viene preparando sus actividades para la transición de la ISO 9001:2008 a la versión ISO 9001:2015. Esta gestión implica, entre otras cosas, el apoyo de los proveedores o servicios que se suministran externamente para que su ejercicio sea oportunamente acompañado, evaluado y mejorado continuamente.

Por lo anterior, se solicita el apoyo de las distintas entidades específicamente de las que tienen una relación directa con las funciones de responsabilidad del Ministerio que se prestan a través de un tercero, su colaboración en los procesos de auditoría internas y externas que se van a celebrar durante el segundo semestre del año.

### 6. Proposiciones y varios

- Hackaton Virtual como actividad adicional al día de la innovación sectorial: El grupo de innovación del ministerio propone al comité de fortalecimiento adelantar una actividad virtual para darle continuidad a los desafíos gestionados durante el día de la innovación sectorial. En vista de ser un proyecto que puede tener mayor alcance quiere abrirse a la participación de todos los colaboradores de las entidades en la resolución de desafíos misionales. Esto con el objetivo de integrar al sector en nuevas tendencias de gestión de innovación abierta; buscamos además que los desafíos sean más incluyentes, de mayor alcance y por ende de alto impacto, en la actualidad existen dos proyectos focalizados.

**Entidad:** Artesanías de Colombia S.A.

**Propuesta:** abordaje de procesos de emprendimiento en comunidades indígenas asentadas en la localidad de ciudad Bolivar Bogotá.

**Entidad:** Innpulsa

**Propuesta:** articular el aparato productivo con los inmigrantes del vecino país.

- Compras públicas sostenibles: Se creó una herramienta virtual y su lanzamiento se realizará el próximo 1 de agosto en el Piso 8° de Palma Real en dos jornada en la mañana un evento y en la tarde una feria de sostenibilidad.
- El doctor Jhon Zabala con relación al tema de empalme agradece a todos el apoyo y la oportunidad en la información requerida.

Oficina Asesora de Planeación Sectorial

**TAREAS:**

TAREA	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	OBSERVACIONES
NA	NA	NA	NA

La reunión termino a las 9:35 am.

**Anexo: Registro de Asistencia**

Proyectó: Martha Pilar Hernandez y Jonathan Suarez D.  
Revisó: Alejandro Torres P.  
Aprobó: Germán Quintero R.

REGISTRO DE ASISTENCIA/ATTENDANCE REGISTER



MINCOMERCIO  
INDUSTRIA Y TURISMO

Dependencia/Dependence: **Secretaría General - Oficina Asesora de Planeación Sectorial**  
 Tema/Issue: **Comité Sectorial de Economía y Desarrollo**  
 Fecha/Date: **Julio 23/2018**  
 Hora de inicio/Start Time: **8:30 AM**  
 Lugar/Venue: **Centro de Pensamiento Objetivo/Objective: O.I. O.Z.**  
 Hora de terminación/Completion Time: **9:35 AM**  
**Ayuda a la implementación del MIPG en entidades del sector.**

Nombres y Apellidos /First name(s)/Surname(s)	Cedula de ciudadanía/ID Number	Dependencia o Entidad /Country/Area/Entity	Cargo/Job Title	Teléfono /Phone Number	Correo electrónico/E-mail address	Firma/Signature
Natalia Rodríguez T	1026280976	S-6 - MINCIT	Contratista Innovación	1190	nrodriguez@mincitur.gub.ve	<i>NRT</i>
Carolina Pajacio Parra	42144431	SEC. GRAL MINCIT	CONTRATISTA INNOVACION	1478	cpalacio@mincitur.gub.ve	<i>CPA</i>
Priscila Aurtga	51728320	Secretaría Oral Dina Cit.	Asesor	Ext 2432	paunta@mincitur.gub.ve	<i>Priscila</i>
Carolina Rivas	52773368	GRA-MINCIT	Contratista	1491	crivera@mincitur.gub.ve	<i>CRIVERA</i>
John Zebote Diaz	79650968	SEC GRAL MINCIT	Asesor		zebote@mincitur.gub.ve	<i>John Zebote</i>
JUAN CAMILO ROSADA	13614302	SEC. GRAL MINCIT	Impulsa		JUAN.ROSADA@mincitur.gub.ve	<i>Juan Camilo</i>
Juan Miguel Cajigas	79671990	Dir. Planeación	Impulsa		juan.vazquez@mincitur.gub.ve	<i>Juan Miguel</i>
Johanna Castellblanco M.	52776777	Tafa OAP SIC	Jefa Planeación	10601	grastelblanco@mincitur.gub.ve	<i>Johanna</i>
Angela P. Lozada M.	52534264	Prof. Planeación FUG	Profesional Planeación	1021	angela_lozada@mincitur.gub.ve	<i>Angela Lozada</i>
Daniel M. Ramirez T.	110946460	S.C. FUG	Vicepresidente Jurídico	2090	daniel.ramirez@mincitur.gub.ve	<i>Daniel Ramirez</i>
Andri Osorio B.	52839489	SEC. GRAL MINCIT	Asesor	5840000 10301	aosorio@mincitur.gub.ve	<i>Andri Osorio</i>
Juan Pablo Silva	6011572	Dir. Dir. G1/Bx	Director	2240	juan.pablo.silva@mincitur.gub.ve	<i>Juan Pablo Silva</i>
José Alberto Garbain G.	79541307	Bancoldex	JP Jurídico	4863000	jose.garbain@mincitur.gub.ve	<i>José Alberto</i>
Alejandro Hernández	80194481	FONATUR	Sec. Gral		ahernandez@fonatur.com.co	<i>Alejandro</i>
Wz Marín Ferriz	1582310	Fentur	Sub Planeación	6766044	locostr@fentur.com.co	<i>Wz Ferriz</i>
OSCAR FUENTES R.	15249120	J.C.S.	Director OPAI	6444440	ofuentes@mincitur.gub.ve	<i>Oscar Fuentes</i>



REGISTRO DE ASISTENCIA/ATTENDANCE REGISTER



MINCOMERCIO  
INDUSTRIA Y TURISMO



Dependencia/Dependence: Secretaría General - Oficina Asesora de Planeación Sectorial		Objetivo/Objective: Seguimiento a la Planeación Estratégica				
Tema/Issue: Comité Sectorial de Desarrollo		Lugar/Venue: Centro de Pensamiento del Sector				
Fecha/Date: Julio 23/2018		Hora de terminación/Completion Time: 9:35 AM				
Hora de inicio/Start Time: 8:30 AM						
Nombres y Apellidos (First name(s)/Surname(s))	Cedula de ciudadanía/ID Number	Dependencia o Entidad (Country/Area/Entity)	Cargo/Job Title	Teléfono /Phone Number	Correo electrónico/E-mail address	Firma/Signature
Dora Casuels Santiago	520799998	Artisanías de Colombia	Suby. Admin y Fin.	5510333	scasuels@artisaniasdecolombia.com.co	<i>[Signature]</i>
Andri Ernesto Bellano	79731743	FiducolDEX	Gerente Dirección	9975500	andri.escobar@fiducol.com.co	<i>[Signature]</i>
Andrés Muñoz	42116601	SUP SUCREVALDES	Gerente General	4304601	andres.muñoz@supsucresvaldes.com.co	<i>[Signature]</i>
Andrés Iván Rodríguez	1020742578	Ministerio CIT	Regional	1455	andres.rodriguez@minciit.gov.co	<i>[Signature]</i>
Hosliantje Soto	88222906	SUPERSOCIEDADES	JEFE OAP	2201000	hosliantje@supersociedades.com.co	<i>[Signature]</i>
Aldemar Torres Pardo	79880266	OAPS / MINCIT	JEFE	6064676	aldemar.torres@minciit.gov.co	<i>[Signature]</i>
Jacethon Suarez D.	20793021	OAPS / MINCIT	controlista	312315180	jacethon.suarez@minciit.gov.co	<i>[Signature]</i>
Martha Pilar Hernández	51786204	OAPS / MINCIT	Asesor (E.)	1525	marthapilar@minciit.gov.co	<i>[Signature]</i>

